

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural

Estimado Licenciado Monzón:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por servicios profesionales No. 1128-2017, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 34-2017, correspondiente al mes de abril de 2017 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie B No. 0001.

Actividades Realizadas:

1. Se elaboro la programación anual de proyectos de restauración del Palacio Nacional de La Cultura.
2. Se trabajo en el proyecto de bases de licitación y cotización de los trabajos de restauración de las Fachadas, azotea, ventanas y cubiertas de membranas del Palacio Nacional de la Cultura.
3. Coordinación en la restauración del Torreón Central del Palacio Nacional de la Cultura. En la fachada y Azotea del Torreón Central
4. Supervisión en las reparaciones de la restauración y mantenimiento en el edificio.

Resultados Obtenidos:

- Planificación de pedido de materiales anuales para la restauración del Palacio nacional.
- limpieza de las fachaletas e integración de cernido en parapeto de azotea del Torreón Central del Palacio Nacional de La Cultura.
- Supervisiones y monitoreo de los eventos de reparación emergentes en el palacio nacional de la Cultura.
- Mejor uso de las instalaciones del Palacio Nacional de La Cultura.
- Integración de baldosa de barro en la azotea del Torreón Central.
- Elaboración de 4 proyecto de bases de licitación de la restauración del Palacio Nacional de La Cultura para sacarlos por evento.
- Supervisiones y monitoreo de los movimientos de oficinas.
- Mejor uso de las instalaciones del Palacio Nacional de La Cultura.
- Integración de baldosa de barro en la azotea del Torreón Central.



Sergio Mohamed Estrada Ruiz



Silvia Bolaños
Administradora
Palacio Nacional de la Cultura

Vo.Bo.
c.c. Archivo